ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL	X	INFORME FINAL	
Cuota Número _1_			
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato No. 4173.010.26.1.0840 - 2026			
Nombre completo del contratista: JENNY ANGELICA GOMEZ QUICENO			
Documento de identificación: 38604882			
Nombre del supervisor: SANDRA ISABEL MORENO ORJUELA			
Organismo: SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA			
Objeto del contrato: Prestar los servicios como Profesional Especializado en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.			
3. INFORME JURÍDICO			
Fecha de Inicio 24/jul/2026		Fecha terminación 31/ago/2026	
Modificación(es) al contrato: N/A			
Suspensión: N/A			
Reanudación: N/A			
Cesión: N/A			
Terminación anticipada: N/A			
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CATORCE MILLONES SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($14.072.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota para cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$14.072.000	$7.036.000	$0	$7.036.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1083409591 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 466203219 Operador: Simple Fecha de Pago: 09/jul/2026 Periodo de pago de la seguridad social: jun/2026

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No.4173.010.26.1.0840 de 2026 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Gestionar la asistencia técnica a los equipos de trabajo del organismo en la formulación de planes, programas y proyectos, así como en las modificaciones presupuestales de los proyectos de inversión, el cargue de información en las plataformas correspondientes y la elaboración de informes técnicos del equipo de planeación, contribuyendo al fortalecimiento del Sistema de Gestión.
   - La contratista asistió técnicamente al enlace de la Subsecretaria de Promoción en cuanto al envió de observaciones sobre la formulación de los proyectos nuevos de POAI_2027 de presupuesto participativo BP-26006090 y BP-26006092 y también apoyó en el cargué de los ajustes en el SAP.
   - La contratista gestiono el cargué en la PIIP del trámite de Línea Base 1 del BP-26005394.
2. Gestionar el proceso de programación, ejecución, control, seguimiento y mejora continua del proceso de Planeación Económica y Social, de conformidad con las herramientas institucionales y el Plan Operativo Anual de Inversiones aprobado.
   - La contratista gestionó el proceso de revisión, consolidación, cargué y ajuste de observaciones de la información correspondiente al cuadro 1S.
   - La contratista gestionó el proceso de revisión, consolidación, cargué y ajuste de observaciones de la información correspondiente al cuadro 3S.
3. Gestionar la elaboración de informes de seguimiento y monitoreo al Plan de Desarrollo, verificando el cumplimiento de metas, objetivos, productos, actividades y subactividades de los proyectos de inversión, así como el cargue de la información de avance en las plataformas correspondientes.
   - La contratista gestionó la actualización de la matriz de cumplimiento semaforizado de las metas de los proyectos.
   - La contratista gestiono la actualización de la matriz de seguimiento a las evidencias de los proyectos.
4. Gestionar la elaboración y trámite de los oficios de respuesta a las peticiones relacionadas con los proyectos de inversión de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, de conformidad con la normatividad vigente.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- La contratista elaboró la proyección de 2 oficios de entrega de información a la comuna 18 y a los equipos del Organismo.
- La contratista gestiono el insumo del análisis para el seguimiento a las metas de los proyectos.

5. Las demás actividades que requiera el supervisor del contrato de acuerdo con su perfil, conocimiento y experiencia en materia del desarrollo de su objeto contractual.
   - La contratista asistió a reunión virtual asistencia técnica del DAP.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



SANDRA ISABEL MORENO ORJUELA
Nombre y firma del Supervisor



MARÍA VERÓNICA VALLEJOS SAAVEDRA
Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali 30/jul/2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.